

Factura Pequeño Contribuyente

VIRGINIA WALESKA, GONZÁLEZ ARCHILA DE MEDINA

Nit Emisor: 25948954

VIRGINIA WALESKA GONZALEZ ARCHILA

ALDEA PETAPILLA zona 0, Chiquimula, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

94F48891-7EE6-40D5-B318-143634C3C4CA

Serie: 94F48891 Número de DTE: 2129019093

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 05:11:46

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 05:11:46

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-314, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-27-2024.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

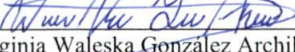
CANCELADO

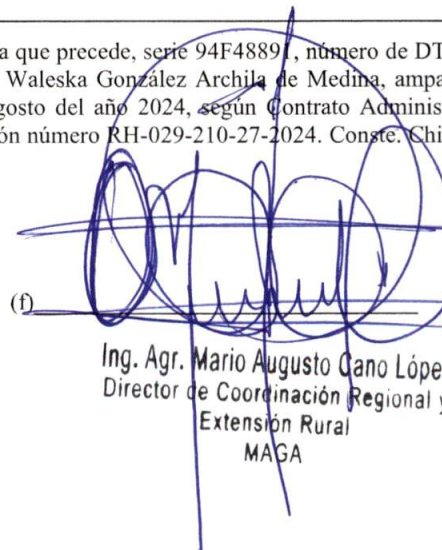
* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 94F48891, número de DTE 2129019093 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Virginia Waleska González Archila de Medina, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-314 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-27-2024. Conste. Chiquimula, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Virginia Waleska González Archila de Medina
DPI: 2361-66182-1804

(f) 
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722511869308

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 5:31 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 05:11:46
Emisor:	25948954
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	VIRGINIA WALESKA GONZALEZ ARCHILA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	94F48891-7EE6-40D5-B318-143634C3C4CA
Serie:	94F48891
Número del DTE:	2129019093
Acuse de recibido:	FCID202420240801T05:11:4606:0094F488917EE640D5B318143634C3C4CA
Fecha de la consulta:	01/08/2024 05:31:03
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 05:31:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25948954
NOMBRE	VIRGINIA WALESKA, GONZÁLEZ ARCHILA DE MEDINA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Virginia Waleska González Archila , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 14276 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2025** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2024**) Timbre (**diciembre/2024**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los nueve días del mes de noviembre de dos mil veintitres.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: **15/10/2010**



Lic. Luis Alberto Castellanos Morales
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 9 de noviembre de 2023 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

09/11/2023 12:20

CEFV

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

dc9bc60ad72268d667b46a5b825de947



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-314
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-27-2024
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Virginia Waleska González Archila de Medina
Plazo de contratación	Del:03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del:01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chiquimula

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional a la sede departamental en la conformación y coordinación del consejo de coordinación agrícola y pecuario departamental coaped y la conformación y coordinación del sistema departamental de extensión rural sner-departamental.	Apoyé en la coordinación y realización de la séptima reunión del consejo de coordinación agrícola y pecuario departamental COAPED de Chiquimula.	100%	Finalizado
2) Apoyo profesional a las agencias municipales de extensión rural para la conformación, integración y funcionamiento de los consejos de coordinación agrícola y pecuario municipales coapem y del sistema local de extensión rural sler.	Apoyé a las agencias municipales que lo requirieran, para diferentes acciones y/o actividades para el fortalecimiento del sistema local de extensión rural en los diferentes municipios del departamento.	100%	Finalizado

3) Apoyo profesional para la coordinación en el funcionamiento de la participación de los actores del consejo de coordinación agrícola y pecuario coaped y la mesa de actores del sistema departamental de extensión rural sner-departamental.	Apoyé en el funcionamiento de la participación de los diferentes actores de la COAPED, para continuar incentivando su intervención en dichas reuniones y el fortalecimiento del SNER.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional para coordinar territorialmente la integración de las demandas y planes de respuesta por cada una de los municipios del departamento correspondientes a las entidades centrales del maga, adicionales a la dirección de coordinación regional y extensión rural dicorer.	Apoyé en la identificación de los temas de interés dentro del departamento para considerarlos dentro de la COAPED del mes de agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación realizada para integrantes del PAE para el establecimiento de estrategias para afrontar las crisis de los precios de la agricultura familiar, en apoyo al enlace del PAE de la sede departamental.	100%	Finalizado
5) Apoyo profesional en la elaboración de informes de avances en la ejecución del plan departamental de articulación institucional y sobre la participación interinstitucional y elaborar memoria de labores del tema.	Apoyé en la realización y revisión de ayuda de memoria de la COAPED.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes y ayudas de memoria solicitadas por el jefe de unidad.	100%	Finalizado

6) Otras actividades que sean asignadas por el jefe de la sede departamental.	Apoyé en brindar apoyo a la agencia municipal de Chiquimula para la grabación de un spot radial informativo, en conjunto con Helvetas, dirigido a los diferentes agricultores del departamento.	100%	Finalizado
---	---	------	------------


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Virginia Waleska González Archila de Medina
DPI: 2361 66182 1804
Celular: 55263304

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

